

**Gebrannte Mühle e.V., Aachen**

# **Allgemeine Geschäftsordnung (AGO) der Garten-AG**

in der Fassung vom 27.04.2023

## Gender Erklärung

Aus Gründen der besseren Lesbarkeit wird auf die gleichzeitige Verwendung der Sprachformen männlich, weiblich & divers verzichtet. Sämtliche Personenbezeichnungen gelten gleichermaßen für alle Geschlechter.

## **Präambel**

Grundlage dieser Geschäftsordnung (abgekürzt „GO“) ist die Satzung des Wohnheim Gebrannte Mühle e.V. in ihrer jeweils aktuell gültigen Fassung.

## **§1 Leistungen, Zielsetzung**

- a) Leistungen der Garten-AG liegen in der Planung, Bepflanzung, Pflege und Instandhaltung der auf dem Gelände liegenden Beete des Wohnheims Gebrannte Mühle e.V.
- b) Darüber hinaus verfolgt die Garten-AG folgende Ziele: Repräsentation der Garten-AG im Wohnheim und auf der Wohnheims Website, Planung und Durchführung von Veranstaltung im Rahmen der Garten-AG sowie Bereitstellung der Ernte an alle Bewohner des Wohnheim Gebrannte Mühle e.V.

## **§2 Mitglieder**

Grundsätzlich können sich alle Mitglieder des Gebrannte Mühle e.V. auf eine Mitgliedschaft in der Garten-AG bewerben, wenn

- a) die maximale Aufnahmekapazität der Garten-AG an sechs Mitgliedern noch nicht erreicht ist,
- b) der Sprecher der Garten-AG der Aufnahme eines neuen Mitglieds zustimmt.

## **§2.1 Beitritt**

Grundsätzlich können sich alle Mitglieder des Wohnheims Gebrannte Mühle e.V. auf eine Mitgliedschaft in der Garten-AG bewerben.

Interessenten können persönlich oder schriftlich Kontakt mit dem Sprecher der Garten-AG aufnehmen und sich nach einer Mitarbeit erkundigen. Falls die Garten-AG freie Kapazitäten hat, können Interessenten in der Garten-AG mitarbeiten.

## **§2.2 Austritt**

Ein Mitglied der Garten-AG kann mit sofortiger Wirkung austreten.

## **§3 Ausschluss**

Die Garten-AG kann in jeder Sitzung über den Ausschluss von Mitgliedern mit einer einfachen Stimmenmehrheit entscheiden. Grundsätzlich ist ein Ausschluss aus der Garten-AG möglich, wenn Mitglieder sich:

- a) über das Semester hinweg nicht konstruktiv in die Arbeit der Garten-AG einbringen,
- b) bewusst oder mutwillig durch ihr Verhalten die Arbeit innerhalb der Garten-AG behindern,
- c) selbständig Ausgaben tätigen, die nicht den Anschaffungsbereich für die Garten-AG zuzuordnen und/oder dienlich sind und wenn
- d) Verstöße gegen die Hausordnung, die von der Vollversammlung durch die Aussprache eines Verweis- oder Kündigungsgesuches bestätigt wurden, vorliegen.

## **§4 Amts – und Aufgabenverteilung für alle Ämter**

Die Garten-AG wählt einen Vorsitzenden und einen Stellvertreter. Dieses Amt wird für zwei Semester vergeben und durch eine einfache Stimmenmehrheit der aktiven Garten-AG Mitglieder gewählt.

- a) Die Garten-AG gliedert sich in folgende Ämter
  - i. Amt 1: Mitglied 1: Sprecher der Garten-AG
  - ii. Amt 2: Mitglied 2: Vertreter des Garten-AG-Sprechers
  - iii. Amt 3: Mitglied 3
  - iv. Amt 4: Mitglied 4
  - v. Amt 5: Mitglied 5
  - vi. Amt 6: Mitglied 6

## **§5 Aufgabenverteilung der einzelnen Ämter**

### **§5.1 Ämter 1-6**

Alle Mitglieder können sich aktiv mit ihren Ideen, Wünschen und Vorlieben in die Garten-AG einbringen. Sie dürfen selbständig kleinere Anschaffungen für die Garten-AG tätigen, die für die Arbeit der Garten-AG dienlich sind, bspw. Kauf von Pflanzenmaterial, Arbeitsbekleidung, Instandhaltungsmaterialien etc. Größere Anschaffungen müssen mit dem Sprecher der Garten-AG abgesprochen und von diesem genehmigt werden.

### **§5.2 Erstes Amt des AG-Sprechers**

Der Sprecher repräsentiert, leitet und organisiert die Mitglieder der Garten-AG. Dabei fungiert der Sprecher der Garten-AG als Bindeglied zwischen dem Vorstand und Sprechern anderer AGs des Gebrannte Mühle e.V. Unter anderem zählen zu den Aufgabenfeldern des Sprechers der Garten-AG:

1. Aktive Teilnahme an den Senatssitzungen und Mitgliederversammlungen des Gebrannte Mühle e.V. Dazu zählen u.a.:
  - a) Vorstellung der aktuellen Tätigkeiten und Neuerungen der Garten-AG gegenüber den Teilnehmern der Senatssitzungen des Gebrannte Mühle e.V. in Form von eigenständig ausgearbeiteten Präsentationen,
  - b) Beantragung von Budget,
  - c) Weiterleitung von Interessen und Anliegen der Mitglieder der Garten-AG an den Vorstand des Gebrannte Mühle e.V.
  
2. Beantragung und Verwaltung des Garten-AG-Budgets, u.a.:
  - a) Beantragung von Budget (Instandhaltungspuffer und Neuanschaffungen) für die Garten-AG auf den Senatssitzungen,
  - b) Tätigkeit von Anschaffungen im Rahmen des Instandhaltungspuffers,
  - c) Tätigkeit von Neuanschaffungen im Rahmen des Gesamtbudgets,
  - d) Verwaltung und Weiterleitung der Zahlungsbelege der Mitglieder der Garten-AG an die Kasse des Wohnheims Gebrannte Mühle e.V.
  
3. Außenrepräsentation der Garten-AG in Form von:
  - a) Fotografische und schriftliche Dokumentation der durchgeführten Veranstaltungen, der Ernte oder sonstigen Anliegen der Garten-AG für Externe
  - b) Vorstellung der aktuellen Tätigkeiten der Garten-AG auf den Senatssitzungen und Mitgliederversammlungen
  - c) Vorstellung der Garten-AG gegenüber Interessenten u.a. auf Veranstaltungen wie z. B. der „Neueinzieherparty“ des Gebrannte Mühle e.V. und
  - d) konstante Kommunikation und Repräsentation der Garten-AG gegenüber dem jeweils aktiven Hausmeister

4. Organisation, Durchführung und Dokumentation der Garten-AG in Form von:
  - a) Organisation und Dokumentation von Veranstaltungen
  - b) Ausarbeitung der allgemeinen Geschäftsordnung (AGO) der Garten-AG unter Berücksichtigung der Satzung des Gebrannten Mühle e.V.
  - c) Bereitstellung von Texten und Bildern für die Vorstellung der Garten-AG auf der offiziellen Wohnheimhomepage des Gebrannte Mühle e.V.
  
5. Leitung und Organisation der Mitglieder der Garten-AG. Dazu zählen:
  - a) Planung der Bepflanzung der Beete für das jeweilige anstehende Semester mit den Mitgliedern der Garten-AG
  - b) Einberufung und Organisation von Treffen der Mitglieder der Garten-AG
  - c) Leitung und Pflege der Kommunikationsplattform der Garten-AG
  
6. Benennung und Entlassung des Garten-AG Vertreters, wenn
  - a) nicht bereits bei Neuwahlen der Vertreter des Garten-AG Sprechers gewählt wurde oder sich kein Mitglied als Vertretung hat aufstellen lassen, darf der Garten-AG Sprecher eigenständig einen Stellvertreter benennen oder
  - b) den Stellvertreter vor Ablauf der zweisemestrigen Amtszeit entlassen.

### **§5.3 Zweites Amt des Vertreters des Garten-AG-Sprechers**

Das zweite Amt wird vom Vertreter des Garten-AG-Sprechers bekleidet. Dieser vertritt den Sprecher der Garten-AG auf ausdrücklichen Wunsch hin in folgenden Angelegenheiten:

- a) Vertretung des Garten-AG-Sprechers bei Senatssitzungen und Mitgliederversammlungen
- b) Durchführung von internen Planungstreffen der Garten-AG-Mitglieder
- c) Temporäre Übernahme der Aufgabenbereiche des Garten-AG Sprechers
- d) Bei Rücktritt des Garten-AG Sprechers vor Ablauf seiner zweisemestrigen Amtszeit, übernimmt der Vertreter für die verbleibende Amtszeit ohne Neuwahlen das Amt des Garten-AG Sprechers

## **§6 Wahl des AG-Sprechers**

Grundsätzlich können sich alle Mitglieder der Garten-AG zur Wahl des Sprechers der Garten-AG aufstellen lassen. Jede Änderung an der AG-GO bedarf der Zustimmung einer einfachen Stimmenmehrheit der AG-Mitglieder. Eine Änderung der AG-GO ist dem Senat zu berichten.

### **§6.1 Voraussetzungen für Wahlen**

Wahlen finden statt, wenn folgende Voraussetzungen erfüllt sind:

- a) die zweisemestrige Amtszeit des amtierenden Garten-AG Sprechers abgelaufen ist oder
- b) zu Beginn eines neuen Semesters,

- c) wenn ein Mitglied der Garten-AG triftige Gründe gegen den amtierenden Sprecher vorzubringen hat, wie z.B. Veruntreuung von Garten-AG-Geldern oder Vernachlässigung/ Nichtwahrnehmung seiner Pflichten. In diesem Fall finden Neuwahlen unter Ausschluss von Punkt a) und b) statt.

## **§6.2 Ablauf der Wahlen**

- a) Grundsätzlich kann sich jedes Mitglied der Garten-AG zur Wahl des Sprechers und des Stellvertreters aufstellen lassen.
- b) Wählen dürfen alle aktiven Mitglieder der Garten-AG.
- c) Die Wahl findet anonym und in Form von Stimmzetteln statt.
- d) Ausgezählt werden die Stimmen von einem Mitglied der Garten-AG, außer die sich zur Wahl stellenden Mitglieder.
- e) Die Stimmen werden nach einer einfachen Stimmenmehrheit ausgezählt.
- f) Der Kandidat, der eine einfache Stimmenmehrheit erhält, ist der neue AG-Sprecher.
- g) Sollte sich keine einfache Stimmenmehrheit ergeben, bleibt der amtierende AG-Sprecher im Amt.

## **§7 Mittel der Garten-AG**

Die beantragten Gelder der Garten-AG dienen folgenden Zwecken:

- a) Deckung von laufenden Instandhaltungskosten
- b) Anschaffung neuer Gartengeräte und/oder Gartenmaterialien
- c) Ersetzen defekter oder veralteter Gartengeräte
- d) Erweiterung und Instandhaltung der Beete
- e) Wichtige Anschaffungen des Gebrannte Mühle e.V., die im unmittelbaren Zusammenhang mit der Garten-AG stehen

## **§8 Aktivenstatus**

Mitglieder des Gebrannte Mühle e.V. und die in der Garten-AG tätig sind können grundsätzlich den Aktivenstatus erhalten, wenn sie als aktives Mitglied über mindestens zwei Semester in Folge in der Garten-AG aktiv mitarbeiten. Zu einer aktiven Mitgliedschaft zählen:

- a) eigenständige Bepflanzung und Pflege der Beete und/ oder des Aufgabenbereichs über das Semester hinweg und
- b) eine regelmäßige Mitarbeit von mindestens 16 Stunden pro Semester. Das entspricht etwa vier Arbeitsstunden pro Monat.
- c) eine aktive Teilnahme und eigenständiges Einbringen von Ideen in der Garten-AG-Chatgruppe

## **§9 Änderung der allgemeinen Geschäftsordnung der Garten-AG**

Eine Änderung der allgemeinen Geschäftsordnung der Garten-AG muss von einer einfachen Mehrheit der Vollversammlung abgesegnet werden, um Gültigkeit zu erlangen.

## **§10 Sonstiges**

- a) Das je Semester ausgezahlte Entlastungsgeld wird auf alle aktiven Mitglieder der Garten-AG zu je gleichem Anteil direkt ausgezahlt.
- b) Wenn der AG-Sprecher auf der Mitgliederversammlung entlastet wurde, sind dadurch gleichsam auch alle Mitglieder der Garten-AG entlastet.

## **§11 Schlussbestimmungen**

Die Satzung tritt mit der Gründung des Gebrannte Mühle e.V. in Kraft und löst alle vorherigen Satzungen ab.